

「一般社団法人日本医療・病院管理学会誌」

投稿規定

1. 医療・病院管理学の分野に関連した「研究論文」「研究論叢」「研究資料」「報告」の他、「編集委員会への意見」の投稿を受付ける。
2. 投稿原稿は他誌に未掲載のものに限る。なお、投稿後は採否の決定の通知を受けるまでは他誌への投稿を認めない。
3. 同じ時期に、同じ著者（共著者を含む）から関連した内容の2つの原稿の投稿を認めない。例えば、「第一報」、「第二報」として提出する場合には、第一報の掲載が決まった後に、第二報を投稿する。但し、「研究論文」と「研究論叢」のように、希望する原稿種別が異なり、且つ、内容が補完する場合はこの限りではない。
4. 最新の執筆要領が学会ホームページに掲載されているので、それにしたがって執筆すること。
5. 筆頭著者は投稿時に本学会会員であることを条件とするので、未入会であれば投稿時に入会の手続きを行う。なお、掲載決定時には共著者全員が本学会会員となる必要がある。
6. 原稿は電子メールで日本医療・病院管理学会編集事務局 (jsha-edit@bunken.co.jp) に送付すること。なお本文は Word、図表は Word、Excel、PowerPoint 等での作成が望ましい。
7. 査読者から修正を求められた際には、各指摘事項に個別的に応えるとともに、本文中に修正箇所を明示して再投稿する。なお、査読者は編集委員会によって原則として2名が指名される。
8. 編集委員会が修正を求めた投稿原稿について、通知日から90日以上を経過しても再投稿されない場合には、投稿を取り下げたとみなす。ただし、事前に通知し、編集委員会が正当な理由として判断した場合にはこの限りではない。
9. 「研究論文」「研究論叢」「研究資料」「報告」の種別の希望を提示することはできるが、その決定は査読者の意見を踏まえて編集委員会が行う。
10. 掲載が決定した原稿の文書ファイルは、電子メールで日本医療・病院管理学会編集事務局に送付する。
11. 掲載が決定した段階で、著作権を当学会に委譲するための文書が事務局より送付されるので、著者全員が署名し、返送する。
12. 初校正は著者の責任で校正するが、校正は原則的に印刷上の訂正に限って認める。
13. 全ての著者は投稿時に『日本医療・病院管理学会 医療・病院管理学研究のCOI (利益相反) に関する指針』及びその細則に従い、COI自己申告書を提出しなければならない。申告書の内容については、原稿中の「COIに関する事項」にその旨を記載する。

(2020年2月18日改訂)